

FICHE DE POSTE : « RESPONSABLE DU FONCIER RURAL » AU SEIN DE LA DIRECTION DU FONCIER RURAL

POSTE DE RESPONSABLE DU FONCIER RURAL :

Rattaché hiérarchiquement au Directeur du Foncier rural à l'Agence MCA-Morocco, le Responsable du Foncier rural est appelé, à ce titre, à assumer les principaux rôles et responsabilités suivants :

Exécution du projet et gestion des contrats

- Préparer et examiner les documents relatifs à l'activité « Foncier rural », notamment les termes de référence, les documents de conception, les dossiers d'appel d'offres, les évaluations techniques, les plans de travail, les budgets et les rapports d'état d'avancement ;
- Aider à la prise de décision en matière de passation des marchés pour les prestations de services et autres contrats nécessaires à l'exécution de l'activité « Foncier rural » et prendre des décisions en ce qui concerne la réception des livrables et l'approbation des factures et des paiements y afférents ;
- Suivre la réalisation des activités de l'opération de melkisation et la performance technique des prestataires de services ;
- Assurer la planification budgétaire et des décaissements relatifs à l'activité « Foncier rural », en liaison avec le Directeur Financier et le Directeur de la Passation des Marchés.

Coordination et interactions avec les parties prenantes

- Organiser les réunions, la communication et le partage de l'information avec les partenaires d'exécution, notamment le Département de l'Agriculture et le Ministère de l'Intérieur, afin d'assurer une exécution efficace de l'activité « Foncier rural » ;
- Appuyer la collaboration avec la Direction Gouvernance du Foncier de l'Agence MCA-Morocco, afin de s'assurer que les questions et problématiques soulevées lors de la mise en œuvre de l'activité « Foncier rural » sont traitées, dans la mesure du possible, dans l'activité « Gouvernance du Foncier » ;
- Travailler étroitement avec les équipes en charge de la performance environnementale et sociale et de l'inclusion sociale et de genre affectés à

l'activité « Foncier rural » et collaborer avec les autres équipes en charge des services techniques et administratifs de l'Agence MCA-Morocco en vue d'atteindre les résultats escomptés de l'activité ;

- Contribuer à l'identification et la gestion des risques liés à la réalisation de l'activité « Foncier rural » ;
- Représenter l'Agence MCA-Morocco dans les rencontres et forums traitant de thématiques en relation avec les axes d'intervention de l'activité « Foncier rural » ;
- Toute autre tâche confiée par le Directeur du Foncier rural.

Conformité aux standards de performance de MCC

- Veiller à ce que la mise en œuvre de l'activité « Foncier rural » respecte les lignes directrices et les exigences pertinentes de MCC, y compris celles liées à l'environnement, au genre et à l'inclusion sociale ;
- Assurer la mise en œuvre quotidienne du système de gestion environnementale, sociale, de santé et de sécurité dans le cadre de l'activité « Foncier rural », sous la responsabilité directe du Directeur du Foncier rural et en collaboration avec les équipes en charge de la performance environnementale et sociale ;
- Assurer la mise en œuvre quotidienne du Plan d'Action Genre et Inclusion Sociale (PAGIS) dans le cadre de l'activité « Foncier rural », sous la responsabilité directe du Directeur du Foncier rural et en collaboration avec les équipes en charge des dimensions genre et inclusion sociale ;
- Participer aux processus de documentation et de révision du projet.

QUALIFICATIONS ET EXPERIENCE :

- Diplôme en droit, administration des affaires, administration publique, économie, finance, administration foncière, géographie, ingénierie, planification ou autre discipline pertinente ;
- Un minimum de 5 ans d'expérience professionnelle en matière de gestion foncière ou sujets connexes. Une expérience de moins de 5 ans est acceptable pour des candidats d'exception ;
- Expérience confirmée dans l'analyse des politiques et la réforme juridique ;
- Succès obtenus en matière de gestion de projets (standard de qualité et respect des délais impartis), avec de préférence une expérience de travail dans des projets financés par des bailleurs de fonds internationaux ;
- Aptitudes dans la gestion des contrats ;

- Familiarité avec la mise en œuvre des programmes de genre et d'inclusion sociale, de préférence dans les domaines liés au foncier rural et / ou à l'agriculture ;
- Excellente capacité à communiquer et à travailler en équipe, au regard de la nécessité de collaborer avec diverses parties prenantes pour atteindre les objectifs de l'activité « Foncier Rural » ;
- Maîtrise du français et de l'arabe (écrit et parlé). Un bon niveau de maîtrise d'anglais est souhaitable ;
- Très bonne maîtrise des outils de bureautique et de gestion de projet ;
- Aptitude à effectuer des déplacements occasionnels à l'intérieur du Maroc et à l'étranger en relation avec les exigences du poste.